

SAAB Nyge Aero har koll på varje delmoment. Tid är pengar!

SAAB Nyge Aero i Nyköping arbetar i huvudsak med service och underhåll samt modifiering och kundanpassning av flygplan och helikoptrar. Dessutom bedriver man målflygverksamhet på uppdrag av såväl den svenska som av utländska försvarsmakter. "Vi gör alltifrån enkla rutinreparationer som bara tar någon timme till omfattande ombyggnader och modifieringar vilka kräver att vi har planen inne i flera månader. Gemensamt för alla projekt, stora som små, är att vi har oerhört höga krav på kontroll och säkerhet", berättar Kenneth Månsson, projektledare på Saab Nyge Aero. Att den tekniska kontrollen är viktig är lätt att förstå, men kunder är kunder och de ställer även andra krav. Därför har behovet av en detaljerad styrning och fortlöpande uppföljning av varje projekt blivit allt mer tydligt. Tidigare hade företaget en vildvuxen flora av projektplaneringar och uppföljningar. Det var svårt att få överblick hur varje projekt sköttes i jämförelse med andra. Numera hanteras alla projekt i SilberPlan. Det utgör närmast ett heltäckande system för planering, uppföljning och rapportering och har givit helt nya möjligheter att planera och genomföra uppdragen. Redan vid förfrågan och första kontakt från kunden skapar man ett projekt i SilberPlan. Där fyller man sedan på efterhand som processen fortskrider. Tidsplanering, materialåtgång, arbetsorder, allt samlas i SilberPlan. "Varje enskild arbetsorder kan behandlas som ett separat projekt med egen budget i systemet. På så sätt får vi full koll på timåtgång, materialkostnader och bemanning även för relativt små delmoment i stora projekt. Förutom den hjälp det ger oss att hålla arbetet inom givna ramar, så ger det oss också värdefull kunskap inför kommande projekt", säger Kenneth Månsson.



Claes Mühlenbock, konsult på Silber Software AB, säger att "Varje investerad krona är värd sin vikt i guld"

Mitt råd till er som funderar på att göra en investering i ett nytt projekt- och resursstyrningssystem är att noga gå igenom följande punkter med alla kommande användare:

- Klargör alla gränssytor mellan befattningshavare. Vilka rättigheter-/skyldigheter har linjechef, projektledare, medarbetare etc.
- Klargör nyttan varje användare kan dra av systemet. Ofta köps system för att underlätta/lösa en specifik grupps problem, men det finns alltid användbara funktioner för samtliga.
- Individanpassa utbildningen för att möjliggöra större effekt. Systemet kommer aldrig att ge mer nytta än de kunskaper användarna kunnat ta till sig
- Hjälp måste finnas tillgänglig på plats, interna eller externa konsulter spelar ingen roll. Hjälpen måste vara omedelbar när behov uppstår.
- Ingen fråga är för obetydlig för att ställas. Det är bättre att vända alla stenar innan implementeringen sker.
- Håll ett högt tempo i implementeringen. Ett för långsamt kostar mer och kan underminera avsikten och målet med införandet av det nya systemet. Kan ett högt tempo inte tillämpas, välj etappvis införande med klara avstämningar och avslut inne en ny etapp påbörjas.



TURN TIME TO MONEY

www.silbersoftware.com
info@silbersoftware.com

telefon 08-545 702 20 Fax 08-545 702 39
Industrigatan 2A Box 8145, 104 20 Stockholm